**DOCUMENTOS PARA CADASTRO - PESSOA JURÍDICA**

**Lei Nº 8.666/1996 de 21/06/1993**

* Quando os documentos forem passiveis de verificação através de Acesso Livre a sites ou possuírem o código de autenticidade de Sistemas informatizados, poderão ser encaminhadas cópias digitais dos Documentos. Caso Contrário deverão os mesmos serem apresentados em cópias autenticadas em cartório, ou então, em cópias mediante original para autenticação no setor competente, juntamente com um arquivo das cópias digitalizadas.
1. Alvará Municipal;
2. CND Municipal;
3. CND Estadual;
4. CND Tributos Federais e da Dívida Ativa da União;
5. CND FGTS;
6. CND Trabalhista;
7. Certidão Do Distribuidor de Falência e Concordata.
8. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do Último Exercício Social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios (registrados nos órgãos competentes);
9. Cadastro ICMS;
10. Cadastro CNPJ;
11. Contrato Social e suas alterações;
12. Requerimento solicitando o Certificado de Registro Cadastral. (ANEXO I).

**ANEXO I**

REQUERIMENTO

(é obrigatória a apresentação deste requerimento)

Ao Departamento de Compras e Licitações/Cadastro (nome da empresa, endereço, CNPJ, fone, e-mail), solicita o CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL desta Prefeitura, na atividade de (descrever a atividade).

Para tal, anexamos os documentos necessários, conforme Lei de Licitações n.º 8.666/93, e declara que responde pela veracidade das informações prestadas e que comunicará as modificações que possam ocorrer.

Rancho Alegre, ......................... de ...................................... de 202X.

Nome da Empresa

(assinatura do responsável)